



Aika 28.09.2026, klo 16:00

Paikka Kempeletalo, valtuustosalin tilat Kokko ja Pekuri

Käsiteltävät asiat

- § 267 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 268 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**
- § 269 Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**
- § 270 Kempeleen uusi lukio, KVR-urakkakilpailu – päätös tarjouksen hylkäämisestä – Lujatalo Oy**
- § 271 Kempeleen uusi lukio, KVR-urakka**
- § 272 Hankintalain mukainen ilmoitus sidosyksikkösopimusten jatkamisesta**
- § 273 Hankintaohjeen päivitys**
- § 274 Täyttöluvut**
- § 275 Lausuntopyyntö Pohjois-Pohjanmaan liiton talousarviosta 2027 ja taloussuunnitelmasta 2028–2029**
- § 276 Valtuuston päätösten täytäntöönpano**
- § 277 Valtuustoaloite / Työryhmä nuorison hyvinvointiin sekä ilkvallan ehkäisemiseen liittyen Kempeleessä / Kempeleen Vihreiden ryhmä**
- § 278 Otto-oikeusasiat**
- § 279 Ilmoitusasiat**



Osallistujat

Antti Ollikainen, puheenjohtaja
Laura Kantomaa, sihteeri
Keijo Alahuhtala
Tiina Gallén
Pirjo Heikkinen
Pasi Jarva
Anja Joensuu
Johanna Ohukainen
Sini Pekkala
Ilkka Tahkola
Valtteri Tahkola
Tommi Torvikoski
Jarmo Haapaniemi, valtuuston pj
Minna Huusari, valtuuston 2. vpj
Perttu Karinkoski, sivistysjohtaja
Sanna Laine, valtuuston 3. vpj
Juho Leppänen, talousjohtaja
Tuomas Lohi, kunnanjohtaja
Janne Malkamäki, valtuuston 4. vpj
Miia Marjanen, elinvoimajohtaja
Tuomo Perälä, tekninen johtaja
Ahti Tahkola, valtuuston 1. vpj
Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja



§ 267

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä päivää ennen kokousta, ellei erityisistä syistä muuta johdu. Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 2 momentin mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 3 momentin mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, elleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan muu toimitelin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.



§ 268

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kuntalain 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Hallintosäännön 17 luvun 20 §:n 2 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa sekä kaksi varapöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Varapöytäkirjantarkastaja tarkastaa pöytäkirjan niiden pykälien osalta, joiden käsittelyssä pöytäkirjantarkastaja on esteellinen tai muusta syystä poistunut kokouksesta.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kokousta seuraavana kolmantena arkipäivänä, ellei erityisistä syistä muuta johdu.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 30.9.2026. Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 1.10.2026 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon <https://kempele.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Kunnanhallitus>.

Ehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Pirjo Heikkinen (varalla Johanna Ohukainen) ja Keijo Alahuhtala (varalla Tiina Gallén).



§ 269

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kunnanjohtaja antaa katsauksen ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.



Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, § 15, 10.02.2026

Resurssivaliokunta, § 11, 16.02.2026

Yhteisöllisyysvaliokunta, § 12, 17.02.2026

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, § 18, 17.02.2026

Kunnanhallitus, § 50, 23.02.2026

Kunnanhallitus, § 51, 23.02.2026

Kunnanhallitus, § 132, 13.04.2026

Kunnanhallitus, § 270, 28.09.2026

§ 270

Kempeleen uusi lukio, KVR-urakkakilpailu – päätös tarjouksen hylkäämisestä – Lujatalo Oy

244Dno-2026-110

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, 10.02.2026, § 15

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, miia.marjanen@kempele.fi

Kempeleen kunta valmistelee uuden lukion rakentamista. Valiokunnalle esitetään lukiohankkeen tämänhetkinen tilanne syventäen valtuustoseminaarissa esitettyä asiaa. Liitteenä valtuustoseminaarissa 2.2. esitetty materiaali.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (10.2.2026):

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta oli tyytyväinen esitettyihin suunnitelmiin ja ohjasi, että hankkeessa huomioitaisiin mahdolliset yhteiskäyttömahdollisuudet Kirkonkylän koulun kanssa ja että hankkeen kilpailutuksessa käytettäisiin työllistämisehtoa. Lukioon suunnitellun auditorion yhteyteen olisi hyvä rakentaa pukuhuone tilan monikäyttöisyyden varmistamiseksi.

Resurssivaliokunta, 16.02.2026, § 11

Kempeleen kunta valmistelee uuden lukion rakentamista. Valiokunnalle esitetään lukiohankkeen tämänhetkinen tilanne syventäen valtuustoseminaarissa esitettyä asiaa. Liitteenä valtuustoseminaarissa 2.2. esitetty materiaali. ♦?

Resurssivaliokunta (16.2.2026):

Resurssivaliokunta ohjaa, että lukion valmistelua voidaan jatkaa esittelyn mukaisesti siten, että hankkeen kokonaiskustannusarvio on n. 15,5 milj. euroa ilman kalustamista ja että neliöitä on n. 5000 brm2 sisältäen opiston tilat. Tilojen suunnittelussa ja kalustamisessa tulee huomioida, että tilat ovat monikäyttöiset ja muunneltavat. Kalustamisen osalta tulee pyrkiä n. 7 %:n kustannukseen hankkeen



kustannusarviosta. Resurssivaliokunta kannattaa 1 %:n työllistämisehdon sisällyttämistä hankintaan.

Yhteisöllisyysvaliokunta, 17.02.2026, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Kempeleen kunta valmistelee uuden lukion rakentamista. Valiokunnalle esitetään lukiohankkeen tämänhetkinen tilanne syventäen valtuustoseminaarissa esitettyä asiaa. Liitteenä valtuustoseminaarissa 2.2. esitetty materiaali.

Yhteisöllisyysvaliokunta (17.2.2026):

Yhteisöllisyysvaliokunta on tyytyväinen hankkeen valmisteluun ja ohjaa, että lukion valmistelua voidaan jatkaa esittelyn mukaisesti, mutta ohjaa huomioimaan prosenttitaideperiaatteen jota voitaisiin hankkeessa käyttää.

Yhteisöllisyysvaliokunta kannattaa 0,5 %:n työllistämisehdon sisällyttämistä hankintaan. Valiokunta kuitenkin pyytää selvittämään vielä kokemuksia työllistämisehdosta.

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, 17.02.2026, § 18

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Perälä, tekninen johtaja, tuomo.perala@kempele.fi
Kimmo Aaltonen, rehtori, kimmo.aaltonen@edu.kempele.fi

Kempeleen kunta valmistelee uuden lukion rakentamista. Valiokunnalle esitetään lukiohankkeen tämänhetkinen tilanne syventäen valtuustoseminaarissa esitettyä asiaa. Liitteenä valtuustoseminaarissa 2.2. esitetty materiaali.

Valiokunnan ohjaus:

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta ohjaa etenemään tämänhetkisellä suunnitelmalla. Valiokunta on tyytyväinen tarkkaan tilasuunnitteluun, jonka myötä neliöitä ja kustannuksia on saatu pienemmäksi. Valiokunta kiittää myös yhteiskäytön huomioimisesta. Valiokunta ohjaa, että lukiohankkeen projektiryhmään otettaisiin myös edustaja nuorisovaltuustosta ja lisäämään työllistämisehdon (0,5%) kilpailutuksen tarjouspyynnön liitteeksi.



Kunnanhallitus, 23.02.2026, § 50

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Perälä, tekninen johtaja, tuomo.perala@kempele.fi

Liitteet

- 1 Kunnanhallitukseen_uusi_lukio.pdf
- 2 Liite 1 KVR-urakan osallistumispyyntö kunnanhallitus 23.2.2026.pdf
- 3 Liite 2 - Osallistumishakemuslomake kunnanhallitus 23.2.2026.pdf
- 4 Liite 3 - Tarjousten arviointikriteerit kunnanhallitus 23.2.2026.pdf
- 5 Tilaohjelma esittely kunnanhallitukselle 23.2.2026.pdf

Kempeleen kunta valmistelee uuden lukion rakentamista. Päätös hankkeen käynnistämisestä on tehty talousarvion 2026 hyväksymisen yhteydessä niin, että vuoden 2026 aikana päätetään mm. hankkeen tilaohjelmasta ja toteutustavasta, laaditaan kilpailutusasiakirjat ja kilpailutetaan rakennusurakka. Uusi lukio rakennetaan vuosien 2027-2028 aikana. Suunnitelmana on rakentaa uusi lukiorakennus vanhan lukiorakennuksen viereen. Uuden lukiorakennuksen valmistuttua ja käyttöön otettua puretaan vanha lukiorakennus pois ja tehdään loput pihanmuotoilut. Näin ollen väistötilojen tarvetta ei ole.

Kempeleen lukion opiskelijamäärä on kasvanut tasaisesti ja nykyiset lukion tilat ovat käyneet ahtaiksi sekä osin vanhentuneiksi. Ennusteiden mukaan lukiokoulutuksen kysyntä jatkaa kasvuaan väestönkasvun ja vetovoiman myötä. Nykyinen lukiorakennus ei enää vastaa opetussuunnitelmien ja modernin oppimisympäristön vaatimuksia, kuten joustavia tilaratkaisuja, digitaalisuutta ja yhteistyöalueita. Lisäksi rakennuksen tekninen kunto on huono ja sisäilmaongelmien kanssa on painiskeltu jo vuosia. Kuntotutkimusten perusteella laaja-alaiset peruskorjaukset ole taloudellisesti, eikä toiminnallisesti perusteltuja. Kempeleen kunnan palveluverkkoselvityksessä todetaan, että lukion osalta korvaavan uudisrakennuksen suunnittelu Kirkonkylän koulukeskuksen yhteyteen tulisi valmistella ennakoivasti hyvissä ajoin.

Kempeleen lukiossa on tällä hetkellä noin 480 opiskelijaa ja 34 opettajaa, jotka toimivat vuonna 1978 valmistuneissa tiloissa. Laajennusosa on otettu käyttöön vuonna 2001. Koulun yhteydessä toimii myös kunnan omatoimikirjasto Tietotori, joka on hyvin tärkeä myös lukiolaisille. Erityispiirteenä Kempeleen lukiossa on urheilijanpolku, jossa on mukana noin 80 opiskelijaa. Nykyinen lukion opiskelijamäärä on kasvanut ajan saatossa ja kasvunäkymää on edelleen. Arvion mukaan tulevaisuudessa lukiossa opiskelee n. 536 oppilasta, joka jaottuu siten, että jokaisella kolmella vuosikurssilla opiskelee 162 opiskelijaa ja neljännellä vuosikurssilla 50 opiskelijaa. Henkilökuntaa tulee työskentelemään n. 40 henkilöä. Kempeleen lukion opiskelijamäärän kehityksessä ei ole näköpiirissä pienenemistä, mutta sen sijaan paineita opiskelijamäärän hienoiselle kasvattamiselle on. Lukio palvelee toisen asteen oppilaitoksena opiskelijoita yli kuntarajojen.

Uuden lukion tiloihin tulee mm. opetustiloja, ainetiloja, tietotori-kirjasto, auditorio ja Kempele-opiston tiloja. Opetustiloja tullaan suunnittelemaan muunneltavaksi, jotta



mm. osa ylioppilaskirjoituksista voidaan toteuttaa niissä ja osa auditoriossa. Kempele-opiston opetus on hajaantunut useisiin toimipisteisiin kunnan alueella. Kempele-opiston hallinnon tilat sekä kädentaitojen opetustilat sijaitsevat tällä hetkellä vuokratiloissa. Kempeleen nykytilanteessa opiston tilatarpeiden suunnittelu on huomioitu osana lukion suunnittelua, joka on käytännön tasolla järkevää ja pitemmän päälle kustannustehokasta. Lukioon ei ole tarvetta rakentaa keittiö- ja ruokailutiloja, koska lukiolaisten tapahtuu jatkossakin Kirkonkyläntalon yhteydessä

Hanke on tarkoitus toteuttaa siten, että uusi lukiorakennus valmistuu loppukesästä 2028. Vanha lukiorakennus puretaan heti uuden lukion valmistuttua syksyllä 2028. Hankkeessa huomioidaan vahvasti kiinteistön elinkaari, energiatehokkuus, tilojen monikäyttöisyys, esteettömyys ja yhdenvertaisuus. Hankkeessa tullaan myös huomioimaan, että lukion läheisyyteen on tulevaisuudessa mahdollista rakentaa uusi liikuntasali. Lisäksi hankkeesta tullaan tekemään lapsivaikutusten arvio, joka tullaan käsittelemään Lanupe-neuvostossa.

Liitteenä tilaohjelma, osallistumishakemuslomake, tarjousten arviointikriteerit.

Asiakokonaisuutta käsiteltiin valtuustoseminaarissa 2.2.2026, minkä jälkeen kaikki valiokunnat ja nuorisovaltuusto ovat ohjanneet prosessissa etenemistä.

Elinvoimavaliokunta (10.2.2026):

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta oli tyytyväinen esitettyihin suunnitelmiin ja ohjasi, että hankkeessa huomioitaisiin mahdolliset yhteiskäyttömahdollisuudet Kirkonkylän koulun kanssa ja että hankkeen kilpailutuksessa käytettäisiin työllistämisehtoa. Lukioon suunnitellun auditorion yhteyteen olisi hyvä rakentaa pukuhuone tilan monikäyttöisyyden varmistamiseksi.

Resurssivaliokunta (16.2.2026):

Resurssivaliokunta ohjaa, että lukion valmistelua voidaan jatkaa esittelyn mukaisesti siten, että hankkeen kokonaiskustannusarvio on n. 15,5 milj. euroa ilman kalustamista ja että neliöitä on n. 5000 brm² sisältäen opiston tilat. Tilojen suunnittelussa ja kalustamisessa tulee huomioida, että tilat ovat monikäyttöiset ja muunneltavat. Kalustamisen osalta tulee pyrkiä n. 7 %:n kustannukseen hankkeen kustannusarviosta. Resurssivaliokunta kannattaa 1 %:n työllistämisehdon sisällyttämistä hankintaan.

Nuorisovaltuusto (16.2.2026)

Nuorisovaltuusto toivoo, että piharatkaisut ratkaistaan niin, että kulkeminen kaikenikäisille ja kaikilla välineillä on turvallista. On myös tärkeää, että lukiolaisille olisi tarkoituksenmukainen piha-alue. Nuorisovaltuusto esittää, että lukio -hankkeeseen tehdään lapsivaikutustenarviointia, niin kalustuksen, esteettömyyden kuin tilaratkaisujen suhteen. Suunnitteluun ja päätöksentekoon on erityisen tärkeää ottaa mukaan lukion opiskelijoita. Nuorisovaltuuston mielestä 0,5% käyttö budjetista työttömien työllistämiseen on kannatettava asia.

Yhteisöllisyysvaliokunta (17.2.2026):

Yhteisöllisyysvaliokunta on tyytyväinen hankkeen valmisteluun ja ohjaa, että lukion valmistelua voidaan jatkaa esittelyn mukaisesti, mutta ohjaa huomioimaan prosenttitaideperiaatteen, jota voitaisiin hankkeessa



käyttää. Yhteisöllisyysvaliokunta kannattaa 0,5 %:n työllistämisehdon sisällyttämistä hankintaan. Valiokunta kuitenkin pyytää selvittämään vielä kokemuksia työllistämisehdosta.

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (17.2.2026):

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta ohjaa etenemään tämänhetkisellä suunnitelmalla. Valiokunta on tyytyväinen tarkkaan tilasuunnitteluun, jonka myötä neliöitä ja kustannuksia on saatu pienemmäksi. Valiokunta kiittää myös yhteiskäytön huomioimisesta. Valiokunta ohjaa, että lukiohankkeen projektiryhmään otettaisiin myös edustaja nuorisovaltuustosta ja lisäämään työllistämisehdon (0,5%) kilpailutuksen tarjouspyynnön liitteeksi.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy uuden lukion tilaohjelman, hankkeen kilpailutusasiakirjat ja lopullisten tarjousten valintaperusteet valiokuntien ja nuorisovaltuuston ohjausten mukaisesti. Hankkeen urakamuotona käytetään kvr-urakkaa, ja kilpailutusprosessi toteutetaan teknisten palveluiden johdolla. Hankkeen kilpailutusasiakirjoihin sisällytetään 0,5%:n työllistämisehto, ja tilaohjelmaa kehitetään / täydennetään auditoriontilan yhteyteen lisättävillä pukuhuoneilla (yht. n. 30-40m2) tilan monikäyttöisyyden parantamiseksi, kuitenkin niin, että hankkeen kokonaisbudjetti ei kasva.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Ilkka Tahkola esitti, ettei työllistämisehtoa käytettäisi hankkeessa. Valtter Tahkola kannatti esitystä.

Koska asiassa tehtiin kannatettu muutosesitys, siirryttiin äänestämään asiasta. Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan avoimesti nimenhuutoäänestyksenä. Esitys hyväksyttiin. Äänestysjärjestyksenä puheenjohtaja esitti, että äänestys suoritetaan muutosesityksen ja pohjaesityksen välillä niin, että pohjaesitystä kannattavat äänestävät JAA ja Tahkolan muutosesitystä kannattavat äänestävät EI. Äänestysjärjestys hyväksyttiin.

Äänestystulos:

Äänestyksessä annettiin yhteensä 11 ääntä.

JAA (pohja) 8 ääntä

Alahuhtala Keijo, Gallén Tiina, Jarva Pasi, Joensuu Anja, Ohukainen Johanna, Ollikainen Antti, Pekkala Sini, Torvikoski Tommi

EI (Tahkola) 3 ääntä

Heikkinen Pirjo, Tahkola Ilkka, Tahkola Valtter

Äänestyksessä ei annettu tyhjiä ääniä.



Äänestyksen tuloksen perusteella puheenjohtaja totesi pohjaesityksen voittaneen.

Päätösehdotuksen mukaisesti kunnanhallitus hyväksyi uuden lukion tilaohjelman, hankkeen kilpailutusasiakirjat ja lopullisten tarjousten valintaperusteet valiokuntien ja nuorisovaltuuston ohjausten mukaisesti. Hankkeen urakkamuotona käytetään kvr-urakkaa, ja kilpailutusprosessi toteutetaan teknisten palveluiden johdolla. Hankkeen kilpailutusasiakirjoihin sisällytetään 0,5%:n työllistämisehto, ja tilaohjelmaa kehitetään / täydennetään auditoriontilan yhteyteen lisättävillä pukuhuoneilla (yht. n. 30-40m²) tilan monikäyttöisyyden parantamiseksi, kuitenkin niin, että hankkeen kokonaisbudjetti ei kasva.

Kunnanhallitus, 23.02.2026, § 51

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Lukiohankkeen rakentamisvaihe on käynnistymässä. Rakentamisen koordinoimiseen ja ohjaamiseen kootaan ohjausryhmä, johon kunnanhallitus nimeää luottamushenkilöedustajat (1-3). Ohjausryhmän puheenjohtajana toimii rakennuttajapäällikkö. Hankkeen ohjausryhmän tehtävänä on mm.

- varmistaa hankkeen eteneminen ja seurata kustannusten kehittymistä ja budjetin pitämistä,
- täsmentää ja ohjata tarvittaessa hankkeen eri vaiheissa menettelytapoja ja antaa tarpeen vaatiessa täsmentäviä ohjeita hankkeen projektiryhmälle
- valvoa ja varmistaa, että hankekokonaisuus toteutetaan sopimusten mukaisesti
- toimia hankkeen erimielisyyksien sovittelijana ja ratkaisijana, ja hyväksyä tavoitehintaan mahdollisesti tehtävät muutokset.

Ohjausryhmään valitaan edustajia seuraavasti:

- Urakoitsija 1-2 edustajaa: Ohjausryhmä nimeää
- Käyttäjät 1-3 edustajaa: Ohjausryhmä nimeää
- Nuorisovaltuuston edustaja: Nuorisovaltuusto nimeää
- Tilaaja 2-4 edustajaa: Rakennuttajapäällikkö sekä luottamushenkilöedustus (1-3)

Tekninen johtaja:

Kunnanhallitus nimeää lukiohankkeen ohjausryhmän ja luottamushenkilöedustuksen siihen. Hankkeen ohjausryhmän puheenjohtaja voi tarpeen vaatiessa kutsua kokouksiin myös muita asiantuntijoita.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen, ja perustaa hankkeen ohjausryhmän sekä nimeää siihen luottamushenkilöedustajat (1-3).

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen perustaa hankkeelle ohjausryhmä. Ohjausryhmään luottamushenkilöedustajaksi nimettiin:



Kari Ahola, Jarmo Haapaniemi, Tiina Gallén, Anne-Mari Jaara sekä hyvinvointi- ja palveluvaliokunnan puheenjohtaja Minna Huusari.

Kunnanhallitus, 13.04.2026, § 132

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Perälä, tekninen johtaja, tuomo.perala@kempele.fi

Liitteet

1 Liite 1 KVR-urakan osallistumispyyntö kunnanhallitus 23.2.2026.pdf

2 Liite 2 - Osallistumishakemuslomake kunnanhallitus 23.2.2026.pdf

3 Liite 3. Pisteytystaulukko.pdf

Kempeleen kunta on pyytänyt 23.2.2026 päivätyllä osallistumispyynnöllä osallistumishakemuksia Kempeleen lukion hankkeeseen. Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä KVR-urakkahankinta, joka toteutetaan neuvottelumenettelyllä. Hankinnassa lähetettiin 26.2.2026 julkaistavaksi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukainen hankintailmoitus HILMA-ilmoituskanavassa osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi

Tarjouspalvelu.fi – järjestelmään määräaikaan 27.3.2026 klo 10:00 mennessä saapuivat seuraavat osallistumishakemukset: Hartela Oy, Lujatalo Oy, NCC Suomi Oy, Rakennusliike Lapti Oy, Oulun Rakennusteho Oy, Rave Rakennus Oy, SRV Rakennus Oy, YIT Rakennus Oy.

Osallistumishakemukset avattiin niiden jättämiselle varatun määräajan päätyttyä. Kaikkein ehdokkaiden todettiin täyttävän soveltuvuusvaatimukset. Hankintayksikkö suoritti tarjoajien pisteytyksen osallistumishakemuksessa ja sen liitteissä ilmoitetulla tavalla.

Osallistumispyynnön mukaan, Jos soveltuvia ehdokkaita on kolme tai vähemmän, hankintayksikkö voi jatkaa menettelyä pyytämällä vähimmäisvaatimukset täyttäviä ehdokkaita aloittamaan neuvottelut. Mikäli vähimmäisvaatimukset täyttäviä ehdokkaita ilmoittautuu enemmän kuin kolme, ehdokkaat pisteytetään osallistumishakemuslomakkeella mainittuja kriteerejä käyttäen. Pisteytyksen maksimipisteet ovat 72 pistettä. Mikäli useampi ehdokas saa saman pistemäärän, tehdään tarjoajien valinta arpomalla.

Koska ehdokkaita oli yhteensä kahdeksan, pisteytys toteutettiin osallistumishakemuslomakkeella ilmoitettujen kriteerien perusteella. Vertailun pisteytyksen tulokset olivat seuraavat:

Hartela Oy	72 pistettä
Lujatalo Oy	72 pistettä
Rakennusliike Lapti Oy	72 pistettä
Oulun Rakennusteho Oy	70 pistettä
YIT Rakennus Oy	65 pistettä



Rave Rakennus Oy	58 pistettä
SRV Rakennus Oy	57 pistettä
Ncc Suomi Oy	50 pistettä

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy neuvottelumenettelyyn kolme eniten pisteitä saanutta ehdokasta:

- | | |
|--------------------------|-------------|
| • Hartela Oy | 72 pistettä |
| • Lujatalo Oy | 72 pistettä |
| • Rakennusliike Lapti Oy | 72 pistettä |

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyyyksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 28.09.2026, § 270

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomas Huhtala, tuomas.e.huhtala@kempele.fi

Kempeleen kunta (jäljempänä myös "Hankintayksikkö") on pyytänyt tarjouksia koskien Kempeleen uuden lukion KVR-urakan hankintaa (hankintailmoitus 2026-042030). Kyseessä on neuvottelumenettelyllä kilpailutettu EU-kynnsarvot ylittävä rakennusurakka -hankinta, josta on julkaistu julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, "hankintalaki") mukainen hankintailmoitus ja osallistumispyyntö Hilma-ilmoituskanavassa ja TED-palvelussa 26.2.2026.

Hankintayksikkö valitsi osallistumispyynnön mukaisesti tarjoajiksi Hartela Oy:n, Lujatalo Oy:n ja Rakennusliike Lapti Oy:n, joille toimitettiin alustavat tarjouspyyntöasiakirjat. Neuvottelut tarjoajien kanssa käytiin touko-kesäkuun 2026 aikana, minkä jälkeen hankintayksikkö pyysi lopulliset tarjoukset 24.6.2026 päivätyllä tarjouspyynnöllä.

Kaikki neuvotteluvaiheessa olleet tarjoajat jättivät lopulliset tarjouksensa Tarjouspalvelu.fi -järjestelmään määräaikaan 7.9.2026 klo 12:00 mennessä. Tarjoukset avattiin niiden jättämiselle varatun määräajan päätyttyä. Tarjoajien soveltuvuus oli tarkastettu osallistumisvaiheessa. Tämän jälkeen hankintayksikkö on tarkistanut tarjosten tarjouspyynnön mukaisuuden.

Tarjouspyynnössä on mainittu (Urakkaohjelma kohta 18.6.), että *tarjous voidaan hylätä, jos se poikkeaa tarjouspyynnössä esitetyistä vaatimuksista ja ehdoista*. Hankinnan kohde ja sitä koskevat vaatimukset on kuvattu yksityiskohtaisesti tarjouspyynnössä ja sen



liitteissä. Tarjouspyynnön liiteasiakirjoissa on esitetty vaatimukset tarjoukseen liittyen muun muassa seuraavasti:

- Urakkaohjelma, kohta 4.1: *KVR-urakkaan sisältyvät kaikki suunnittelu-, rakennus- ja purkutyöt siten, että kohde voidaan luovuttaa tilaajalle täysin valmiina urakka-asiakirjojen mukaisessa laajuudessa, laatu- ja muiden vaatimuksien edellyttämässä tasossa, toimivuudessa ja kunnossa.*
- Suunnitteluohjelma, kohta 3.1: *Kohteen laajuus (tilaohjelma) ja suunnittelulle asetetut minimivaatimukset on esitetty tarjouspyynnön liiteasiakirjoissa.*
- Rakennustapaselostus, s. 9 Sisäinen liikenne ja käytävät: *Sisätilojen liikennealueiden ja käytävien väljyys on suunniteltava sujuvan toiminnallisuuden ehdoin, mikä edellyttää palomääräysten poistumistieleveyksiä leveämpiä käytäväalueita ja kulkureittejä. ... **KVR-urakan suunnitelmissa oppilaskäytössä olevat paikalliset käytävät ja käytävän kaltaiset reitit oletetaan vähintään 1500 mm levyisiksi ja laskennallisesti yli 100 oppilasta palvelevien pääasiallisten oppilasliikenteen käytävät vähintään 2000 mm levyisiksi, mikäli liikenteelle ei ole luontevaa jakautuvaa reittiä. n. 160 - 200 oppilaan välituntiliikenteelle tulee toteuttaa vähintään 2400 mm leveä liikennealue, mikäli oppilaat käyttävät samaa reittiä tai jaetut vähintään 1500 mm leveät kulkureitit niiden palvelussa samaa kulkusuuntaa. Vastaavaa oppilasmäärää varten tulee varata vähintään 2000 mm leveät porrassyöskyt. Sisäisen liikenteen pääväylät, eri opetusaineiden tiloja yhdistävät väylät tulee mitoittaa em. väyliä tilavammin.***
- Lisätiedot lopulliseen tarjouspyyntöön, kohta 1.3: *Hyötyaloina tilaohjelmassa olevat monikäyttö- / aulatilat tulee pystyä kalustamaan ko. käyttötarkoituksen mukaisesti, jolloin **näitä tiloja ei voi käyttää liikennetiloina***

Lujatalo Oy:n tarjouksen liitteenä olevissa arkkitehtisuunnitelmissa tarjoajan esittämät liikennetilat alittavat tarjouspyynnön mukaisen leveysvaatimuksen (min. 1500 mm) useassa kohdin. Kaikkien 2. ja 3. kerroksissa olevien monikäyttö/aulatilojen ympärillä olevat liikennetilat ovat leveydeltään pääosin 1200 mm, paikoin jopa kapeampia. Lisäksi tarjoaja on esittänyt henkilökunnan vaatesäilytystilan (15 m²) keskelle liikennetilaa siten, että toteutus ei ole mahdollinen kuvatulla tavalla ilman, että vaaditut tilaohjelman mukaiset tilat pienentyvät tai rakennuksen ulkomittoja kasvatetaan. Tarjoajan suunnitelmissa ei myöskään ole sellaista väljyyttä, että liikennetiloja voisi saada leveämmäksi ilman, että rakennuksen ulkomitat kasvaisivat. Tarjoajan suunnitteleman rakennuksen kokonaislaajuus on noin 8-9 % pienempi kuin kahdella muulla tarjoajalla, mihin on hankintayksikön näkemyksen mukaan päästy muun muassa liikennetilojen vaadittuja leveyksiä pienentämällä. Neliöitä karsimalla on tarjoaja saanut myös taloudellista etua tarjouksen hinnoittelussa.

Sovellettavat oikeusohjeet

Hankintalain 3 §:n 1 momentin mukaan: *Hankintayksikön on kohdeltava hankintamenettelyn osallistujia ja muita toimittajia tasapuolisesti ja syrjimättömästi sekä toimittava avoimesti ja suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen.* Hankintalain 104 §:n 2 momentin mukaan: *Hankintailmoitusta, tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava pois tarjouskilpailusta. Hankintayksikkö voi pyytää tarjoajaa tai ehdokasta määräajassa toimittamaan, lisäämään, selventämään tai täydentämään puutteellisia tai virheellisiä tietoja ja asiakirjoja.*



Markkinaoikeus on ratkaisussaan MAO:41/21 todennut seuraavasti: *Markkinaoikeus toteaa, että hankintamenettelyn lähtökohtana on tarjousten lopullisuus. Tarjoaja vastaa tarjouksensa sisällöstä. Tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun periaate edellyttää, että tarjouksia arvioidaan lähtökohtaisesti sellaisina kuin ne on toimitettu hankintayksikölle tarjousten jättämiselle asetetussa määräajassa eikä tarjoajalle anneta mahdollisuutta tarjouksensa olennaiseen muuttamiseen.*

Korkein hallinto-oikeus on ratkaisussaan KHO:2021:57 todennut seuraavasti: *Tarjousten täsmentäminen ja täydentäminen olisi sallittua, jos kysymys olisi epäolennaisesta puutteesta, ristiriidasta taikka virheestä. Hankintayksikön ei kuitenkaan tulisi sallia osallistumishakemusten taikka tarjousten olennaista muuttamista. Sallittua ei olisi pyytää täsmennyksiä, korjauksia ja täydennyksiä siten, että menettelyllä olisi olennainen vaikutus tarjoajan asemaan.*

Asian arviointi

Lujatalo Oy:n tarjous ei täytä tarjouspyynnön mukaisia vaatimuksia. Hankintalain ja oikeuskäytännön mukaan tarjoaja vastaa tarjouksensa sisällöstä ja tarjouspyynnön mukaisuudesta. Hankintalain ja oikeuskäytännön mukaan tarjous, joka ei ole tarjouspyynnön mukainen, on suljettava tarjouskilpailusta. Hankintamenettelyn lähtökohtana on tarjousten lopullisuus. Edellä esitetyn nojalla tarjoaja vastaa tarjouksensa sisällöstä ja tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun periaate edellyttää, että tarjouksia arvioidaan lähtökohtaisesti sellaisina kuin ne on toimitettu hankintayksikölle tarjousten jättämiselle asetetussa määräajassa. Tarjousten olennainen muuttaminen ei ole sallittua. Hankintayksikön arvion mukaan Lujatalo Oy:n tarjouksessa olevat puutteet eivät ole vähäisiä, jotta niitä voitaisiin sallia täsmennettävän tai täydennettävän tarjouksen jättämisen jälkeen.

Tekninen johtaja:

Esitän, että kunnanhallitus hylkää Lujatalo Oy:n Kempeleen uuden lukion KVR-urakkakilpailussa antaman tarjouksen edellä mainituin perustein tarjouspyynnön vastaisena.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Tiedoksi

talousjohtaja, tekninen johtaja, rakennuttajapäällikkö, Lujatalo Oy



Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, § 15, 10.02.2026

Resurssivaliokunta, § 11, 16.02.2026

Yhteisöllisyysvaliokunta, § 12, 17.02.2026

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, § 18, 17.02.2026

Kunnanhallitus, § 50, 23.02.2026

Kunnanhallitus, § 51, 23.02.2026

Kunnanhallitus, § 132, 13.04.2026

Kunnanhallitus, § 271, 28.09.2026

§ 271

Kempeleen uusi lukio, KVR-urakka

244Dno-2026-110

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, 10.02.2026, § 15

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, miia.marjanen@kempele.fi

Kempeleen kunta valmistelee uuden lukion rakentamista. Valiokunnalle esitetään lukiohankkeen tämänhetkinen tilanne syventäen valtuustoseminaarissa esitettyä asiaa. Liitteenä valtuustoseminaarissa 2.2. esitetty materiaali.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (10.2.2026):

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta oli tyytyväinen esitettyihin suunnitelmiin ja ohjasi, että hankkeessa huomioitaisiin mahdolliset yhteiskäyttömahdollisuudet Kirkonkylän koulun kanssa ja että hankkeen kilpailutuksessa käytettäisiin työllistämisehtoa. Lukioon suunnitellun auditorion yhteyteen olisi hyvä rakentaa pukuhuone tilan monikäyttöisyyden varmistamiseksi.

Resurssivaliokunta, 16.02.2026, § 11

Kempeleen kunta valmistelee uuden lukion rakentamista. Valiokunnalle esitetään lukiohankkeen tämänhetkinen tilanne syventäen valtuustoseminaarissa esitettyä asiaa. Liitteenä valtuustoseminaarissa 2.2. esitetty materiaali. ♦?

Resurssivaliokunta (16.2.2026):

Resurssivaliokunta ohjaa, että lukion valmistelua voidaan jatkaa esittelyn mukaisesti siten, että hankkeen kokonaiskustannusarvio on n. 15,5 milj. euroa ilman kalustamista ja että neliöitä on n. 5000 brm2 sisältäen opiston tilat. Tilojen suunnittelussa ja kalustamisessa tulee huomioida, että tilat ovat monikäyttöiset ja muunneltavat. Kalustamisen osalta tulee pyrkiä n. 7 %:n kustannukseen hankkeen



kustannusarviosta. Resurssivaliokunta kannattaa 1 %:n työllistämisehdon sisällyttämistä hankintaan.

Yhteisöllisyysvaliokunta, 17.02.2026, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Kempeleen kunta valmistelee uuden lukion rakentamista. Valiokunnalle esitetään lukiohankkeen tämänhetkinen tilanne syventäen valtuustoseminaarissa esitettyä asiaa. Liitteenä valtuustoseminaarissa 2.2. esitetty materiaali.

Yhteisöllisyysvaliokunta (17.2.2026):

Yhteisöllisyysvaliokunta on tyytyväinen hankkeen valmisteluun ja ohjaa, että lukion valmistelua voidaan jatkaa esittelyn mukaisesti, mutta ohjaa huomioimaan prosenttitaideperiaatteen jota voitaisiin hankkeessa käyttää.

Yhteisöllisyysvaliokunta kannattaa 0,5 %:n työllistämisehdon sisällyttämistä hankintaan. Valiokunta kuitenkin pyytää selvittämään vielä kokemuksia työllistämisehdosta.

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, 17.02.2026, § 18

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Perälä, tekninen johtaja, tuomo.perala@kempele.fi
Kimmo Aaltonen, rehtori, kimmo.aaltonen@edu.kempele.fi

Kempeleen kunta valmistelee uuden lukion rakentamista. Valiokunnalle esitetään lukiohankkeen tämänhetkinen tilanne syventäen valtuustoseminaarissa esitettyä asiaa. Liitteenä valtuustoseminaarissa 2.2. esitetty materiaali.

Valiokunnan ohjaus:

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta ohjaa etenemään tämänhetkisellä suunnitelmalla. Valiokunta on tyytyväinen tarkkaan tilasuunnitteluun, jonka myötä neliöitä ja kustannuksia on saatu pienemmäksi. Valiokunta kiittää myös yhteiskäytön huomioimisesta. Valiokunta ohjaa, että lukiohankkeen projektiryhmään otettaisiin myös edustaja nuorisovaltuustosta ja lisäämään työllistämisehdon (0,5%) kilpailutuksen tarjouspyynnön liitteeksi.



Kunnanhallitus, 23.02.2026, § 50

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Perälä, tekninen johtaja, tuomo.perala@kempele.fi

Liitteet

- 1 Kunnanhallitukseen_uusi_lukio.pdf
- 2 Liite 1 KVR-urakan osallistumispyyntö kunnanhallitus 23.2.2026.pdf
- 3 Liite 2 - Osallistumishakemuslomake kunnanhallitus 23.2.2026.pdf
- 4 Liite 3 - Tarjousten arviointikriteerit kunnanhallitus 23.2.2026.pdf
- 5 Tilaohjelma esittely kunnanhallitukselle 23.2.2026.pdf

Kempeleen kunta valmistelee uuden lukion rakentamista. Päätös hankkeen käynnistämisestä on tehty talousarvion 2026 hyväksymisen yhteydessä niin, että vuoden 2026 aikana päätetään mm. hankkeen tilaohjelmasta ja toteutustavasta, laaditaan kilpailutusasiakirjat ja kilpailutetaan rakennusurakka. Uusi lukio rakennetaan vuosien 2027-2028 aikana. Suunnitelmana on rakentaa uusi lukiorakennus vanhan lukiorakennuksen viereen. Uuden lukiorakennuksen valmistuttua ja käyttöönotettua puretaan vanha lukiorakennus pois ja tehdään loput pihanmuotoilut. Näin ollen väistötilojen tarvetta ei ole.

Kempeleen lukion opiskelijamäärä on kasvanut tasaisesti ja nykyiset lukion tilat ovat käyneet ahtaiksi sekä osin vanhentuneiksi. Ennusteiden mukaan lukiokoulutuksen kysyntä jatkaa kasvuaan väestönkasvun ja vetovoiman myötä. Nykyinen lukiorakennus ei enää vastaa opetussuunnitelmien ja modernin oppimisympäristön vaatimuksia, kuten joustavia tilaratkaisuja, digitaalisuutta ja yhteistyöalueita. Lisäksi rakennuksen tekninen kunto on huono ja sisäilmaongelmien kanssa on painiskeltu jo vuosia. Kuntotutkimusten perusteella laaja-alaiset peruskorjaukset ole taloudellisesti, eikä toiminnallisesti perusteltuja. Kempeleen kunnan palveluverkkoselvityksessä todetaan, että lukion osalta korvaavan uudisrakennuksen suunnittelu Kirkonkylän koulukeskuksen yhteyteen tulisi valmistella ennakoivasti hyvissä ajoin.

Kempeleen lukiossa on tällä hetkellä noin 480 opiskelijaa ja 34 opettajaa, jotka toimivat vuonna 1978 valmistuneissa tiloissa. Laajennusosa on otettu käyttöön vuonna 2001. Koulun yhteydessä toimii myös kunnan omatoimikirjasto Tietotori, joka on hyvin tärkeä myös lukiolaisille. Erityispiirteenä Kempeleen lukiossa on urheilijanpolku, jossa on mukana noin 80 opiskelijaa. Nykyinen lukion opiskelijamäärä on kasvanut ajan saatossa ja kasvunäkymää on edelleen. Arvion mukaan tulevaisuudessa lukiossa opiskelee n. 536 oppilasta, joka jaottuu siten, että jokaisella kolmella vuosikurssilla opiskelee 162 opiskelijaa ja neljännellä vuosikurssilla 50 opiskelijaa. Henkilökuntaa tulee työskentelemään n. 40 henkilöä. Kempeleen lukion opiskelijamäärän kehityksessä ei ole näköpiirissä pienenemistä, mutta sen sijaan paineita opiskelijamäärän hienoiselle kasvattamiselle on. Lukio palvelee toisen asteen oppilaitoksena opiskelijoita yli kuntarajojen.

Uuden lukion tiloihin tulee mm. opetustiloja, ainetiloja, tietotori-kirjasto, auditorio ja Kempele-opiston tiloja. Opetustiloja tullaan suunnittelemaan muunneltavaksi, jotta



mm. osa ylioppilaskirjoituksista voidaan toteuttaa niissä ja osa auditoriossa. Kempele-opiston opetus on hajaantunut useisiin toimipisteisiin kunnan alueella. Kempele-opiston hallinnon tilat sekä kädentaitojen opetustilat sijaitsevat tällä hetkellä vuokratiloissa. Kempeleen nykytilanteessa opiston tilatarpeiden suunnittelu on huomioitu osana lukion suunnittelua, joka on käytännön tasolla järkevää ja pitemmän päälle kustannustehokasta. Lukioon ei ole tarvetta rakentaa keittiö- ja ruokailutiloja, koska lukiolaisten tapahtuu jatkossakin Kirkonkyläntalon yhteydessä

Hanke on tarkoitus toteuttaa siten, että uusi lukiorakennus valmistuu loppukesästä 2028. Vanha lukiorakennus puretaan heti uuden lukion valmistuttua syksyllä 2028. Hankkeessa huomioidaan vahvasti kiinteistön elinkaari, energiatehokkuus, tilojen monikäyttöisyys, esteettömyys ja yhdenvertaisuus. Hankkeessa tullaan myös huomioimaan, että lukion läheisyyteen on tulevaisuudessa mahdollista rakentaa uusi liikuntasali. Lisäksi hankkeesta tullaan tekemään lapsivaikutusten arvio, joka tullaan käsittelemään Lanupe-neuvostossa.

Liitteenä tilaohjelma, osallistumishakemuslomake, tarjousten arviointikriteerit.

Asiakokonaisuutta käsiteltiin valtuustoseminaarissa 2.2.2026, minkä jälkeen kaikki valiokunnat ja nuorisovaltuusto ovat ohjanneet prosessissa etenemistä.

Elinvoimavaliokunta (10.2.2026):

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta oli tyytyväinen esitettyihin suunnitelmiin ja ohjasi, että hankkeessa huomioitaisiin mahdolliset yhteiskäyttömahdollisuudet Kirkonkylän koulun kanssa ja että hankkeen kilpailutuksessa käytettäisiin työllistämisehtoa. Lukioon suunnitellun auditorion yhteyteen olisi hyvä rakentaa pukuhuone tilan monikäyttöisyyden varmistamiseksi.

Resurssivaliokunta (16.2.2026):

Resurssivaliokunta ohjaa, että lukion valmistelua voidaan jatkaa esittelyn mukaisesti siten, että hankkeen kokonaiskustannusarvio on n. 15,5 milj. euroa ilman kalustamista ja että neliöitä on n. 5000 brm² sisältäen opiston tilat. Tilojen suunnittelussa ja kalustamisessa tulee huomioida, että tilat ovat monikäyttöiset ja muunneltavat. Kalustamisen osalta tulee pyrkiä n. 7 %:n kustannukseen hankkeen kustannusarviosta. Resurssivaliokunta kannattaa 1 %:n työllistämisehdon sisällyttämistä hankintaan.

Nuorisovaltuusto (16.2.2026)

Nuorisovaltuusto toivoo, että piharatkaisut ratkaistaan niin, että kulkeminen kaikenikäisille ja kaikilla välineillä on turvallista. On myös tärkeää, että lukiolaisille olisi tarkoituksenmukainen piha-alue. Nuorisovaltuusto esittää, että lukio -hankkeeseen tehdään lapsivaikutustenarviointia, niin kalustuksen, esteettömyyden kuin tilaratkaisujen suhteen. Suunnitteluun ja päätöksentekoon on erityisen tärkeää ottaa mukaan lukion opiskelijoita. Nuorisovaltuuston mielestä 0,5% käyttö budjetista työttömien työllistämiseen on kannatettava asia.

Yhteisöllisyysvaliokunta (17.2.2026):

Yhteisöllisyysvaliokunta on tyytyväinen hankkeen valmisteluun ja ohjaa, että lukion valmistelua voidaan jatkaa esittelyn mukaisesti, mutta ohjaa huomioimaan prosenttitaideperiaatteen, jota voitaisiin hankkeessa



käyttää. Yhteisöllisyysvaliokunta kannattaa 0,5 %:n työllistämisehdon sisällyttämistä hankintaan. Valiokunta kuitenkin pyytää selvittämään vielä kokemuksia työllistämisehdosta.

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (17.2.2026):

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta ohjaa etenemään tämänhetkisellä suunnitelmalla. Valiokunta on tyytyväinen tarkkaan tilasuunnitteluun, jonka myötä neliöitä ja kustannuksia on saatu pienemmäksi. Valiokunta kiittää myös yhteiskäytön huomioimisesta. Valiokunta ohjaa, että lukiohankkeen projektiryhmään otettaisiin myös edustaja nuorisovaltuustosta ja lisäämään työllistämisehdon (0,5%) kilpailutuksen tarjouspyynnön liitteeksi.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy uuden lukion tilaohjelman, hankkeen kilpailutusasiakirjat ja lopullisten tarjousten valintaperusteet valiokuntien ja nuorisovaltuuston ohjausten mukaisesti. Hankkeen urakamuotona käytetään kvr-urakkaa, ja kilpailutusprosessi toteutetaan teknisten palveluiden johdolla. Hankkeen kilpailutusasiakirjoihin sisällytetään 0,5%:n työllistämisehto, ja tilaohjelmaa kehitetään / täydennetään auditoriontilan yhteyteen lisättävillä pukuhuoneilla (yht. n. 30-40m²) tilan monikäyttöisyyden parantamiseksi, kuitenkin niin, että hankkeen kokonaisbudjetti ei kasva.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Ilkka Tahkola esitti, ettei työllistämisehtoa käytettäisi hankkeessa. Valtter Tahkola kannatti esitystä.

Koska asiassa tehtiin kannatettu muutosesitys, siirryttiin äänestämään asiasta. Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan avoimesti nimenhuutoäänestyksenä. Esitys hyväksyttiin. Äänestysjärjestyksenä puheenjohtaja esitti, että äänestys suoritetaan muutosesityksen ja pohjaesityksen välillä niin, että pohjaesitystä kannattavat äänestävät JAA ja Tahkolan muutosesitystä kannattavat äänestävät EI. Äänestysjärjestys hyväksyttiin.

Äänestystulos:

Äänestyksessä annettiin yhteensä 11 ääntä.

JAA (pohja) 8 ääntä

Alahuhtala Keijo, Gallén Tiina, Jarva Pasi, Joensuu Anja, Ohukainen Johanna, Ollikainen Antti, Pekkala Sini, Torvikoski Tommi

EI (Tahkola) 3 ääntä

Heikkinen Pirjo, Tahkola Ilkka, Tahkola Valtter

Äänestyksessä ei annettu tyhjiä ääniä.



Äänestyksen tuloksen perusteella puheenjohtaja totesi pohjaesityksen voittaneen.

Päätösehdotuksen mukaisesti kunnanhallitus hyväksyi uuden lukion tilaohjelman, hankkeen kilpailutusasiakirjat ja lopullisten tarjousten valintaperusteet valiokuntien ja nuorisovaltuuston ohjausten mukaisesti. Hankkeen urakkamuotona käytetään kvr-urakkaa, ja kilpailutusprosessi toteutetaan teknisten palveluiden johdolla. Hankkeen kilpailutusasiakirjoihin sisällytetään 0,5%:n työllistämisehto, ja tilaohjelmaa kehitetään / täydennetään auditoriontilan yhteyteen lisättävillä pukuhuoneilla (yht. n. 30-40m²) tilan monikäyttöisyyden parantamiseksi, kuitenkin niin, että hankkeen kokonaisbudjetti ei kasva.

Kunnanhallitus, 23.02.2026, § 51

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Lukiohankkeen rakentamisvaihe on käynnistymässä. Rakentamisen koordinoimiseen ja ohjaamiseen kootaan ohjausryhmä, johon kunnanhallitus nimeää luottamushenkilöedustajat (1-3). Ohjausryhmän puheenjohtajana toimii rakennuttajapäällikkö. Hankkeen ohjausryhmän tehtävänä on mm.

- varmistaa hankkeen eteneminen ja seurata kustannusten kehittymistä ja budjetin pitämistä,
- täsmentää ja ohjata tarvittaessa hankkeen eri vaiheissa menettelytapoja ja antaa tarpeen vaatiessa täsmentäviä ohjeita hankkeen projektiryhmälle
- valvoa ja varmistaa, että hankekokonaisuus toteutetaan sopimusten mukaisesti
- toimia hankkeen erimielisyyksien sovittelijana ja ratkaisijana, ja hyväksyä tavoitehintaan mahdollisesti tehtävät muutokset.

Ohjausryhmään valitaan edustajia seuraavasti:

- Urakoitsija 1-2 edustajaa: Ohjausryhmä nimeää
- Käyttäjät 1-3 edustajaa: Ohjausryhmä nimeää
- Nuorisovaltuuston edustaja: Nuorisovaltuusto nimeää
- Tilaaja 2-4 edustajaa: Rakennuttajapäällikkö sekä luottamushenkilöedustus (1-3)

Tekninen johtaja:

Kunnanhallitus nimeää lukiohankkeen ohjausryhmän ja luottamushenkilöedustuksen siihen. Hankkeen ohjausryhmän puheenjohtaja voi tarpeen vaatiessa kutsua kokouksiin myös muita asiantuntijoita.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen, ja perustaa hankkeen ohjausryhmän sekä nimeää siihen luottamushenkilöedustajat (1-3).

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen perustaa hankkeelle ohjausryhmä. Ohjausryhmään luottamushenkilöedustajaksi nimettiin:



Kari Ahola, Jarmo Haapaniemi, Tiina Gallén, Anne-Mari Jaara sekä hyvinvointi- ja palveluvaliokunnan puheenjohtaja Minna Huusari.

Kunnanhallitus, 13.04.2026, § 132

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Perälä, tekninen johtaja, tuomo.perala@kempele.fi

Liitteet

1 Liite 1 KVR-urakan osallistumispyyntö kunnanhallitus 23.2.2026.pdf

2 Liite 2 - Osallistumishakemuslomake kunnanhallitus 23.2.2026.pdf

3 Liite 3. Pisteytystaulukko.pdf

Kempeleen kunta on pyytänyt 23.2.2026 päivätyllä osallistumispyynnöllä osallistumishakemuksia Kempeleen lukion hankkeeseen. Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä KVR-urakkahankinta, joka toteutetaan neuvottelumenettelyllä. Hankinnassa lähetettiin 26.2.2026 julkaistavaksi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukainen hankintailmoitus HILMA-ilmoituskanavassa osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi

Tarjouspalvelu.fi – järjestelmään määräaikaan 27.3.2026 klo 10:00 mennessä saapuivat seuraavat osallistumishakemukset: Hartela Oy, Lujatalo Oy, NCC Suomi Oy, Rakennusliike Lapti Oy, Oulun Rakennusteho Oy, Rave Rakennus Oy, SRV Rakennus Oy, YIT Rakennus Oy.

Osallistumishakemukset avattiin niiden jättämiselle varatun määräajan päätyttyä. Kaikkein ehdokkaiden todettiin täyttävän soveltuvuusvaatimukset. Hankintayksikkö suoritti tarjoajien pisteytyksen osallistumishakemuksessa ja sen liitteissä ilmoitetulla tavalla.

Osallistumispyynnön mukaan, Jos soveltuvia ehdokkaita on kolme tai vähemmän, hankintayksikkö voi jatkaa menettelyä pyytämällä vähimmäisvaatimukset täyttäviä ehdokkaita aloittamaan neuvottelut. Mikäli vähimmäisvaatimukset täyttäviä ehdokkaita ilmoittautuu enemmän kuin kolme, ehdokkaat pisteytetään osallistumishakemuslomakkeella mainittuja kriteerejä käyttäen. Pisteytyksen maksimipisteet ovat 72 pistettä. Mikäli useampi ehdokas saa saman pistemäärän, tehdään tarjoajien valinta arpomalla.

Koska ehdokkaita oli yhteensä kahdeksan, pisteytys toteutettiin osallistumishakemuslomakkeella ilmoitettujen kriteerien perusteella. Vertailun pisteytyksen tulokset olivat seuraavat:

Hartela Oy	72 pistettä
Lujatalo Oy	72 pistettä
Rakennusliike Lapti Oy	72 pistettä
Oulun Rakennusteho Oy	70 pistettä
YIT Rakennus Oy	65 pistettä



Rave Rakennus Oy	58 pistettä
SRV Rakennus Oy	57 pistettä
Ncc Suomi Oy	50 pistettä

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy neuvottelumenettelyyn kolme eniten pisteitä saanutta ehdokasta:

- | | |
|--------------------------|-------------|
| • Hartela Oy | 72 pistettä |
| • Lujatalo Oy | 72 pistettä |
| • Rakennusliike Lapti Oy | 72 pistettä |

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyyyäksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 28.09.2026, § 271

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomas Huhtala, tuomas.e.huhtala@kempele.fi

Liitteet

- 1 Kempeleen uusi lukio - Liite 1. Tarjousten arviointipöytäkirja 23.9.2026.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 2 Kempeleen uusi lukio - Liite 2. Tarjousten arviointitaulukko 23.9.2026.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 3 Kempeleen uusi lukio - Liite 2.1 Laatukriteeri, Tarjousten arviointitaulukko 23.9.2026.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 4 Kempeleen uusi lukio - Liite 2.2 Laatukriteeri, Tarjousten arviointitaulukko 23.9.2026.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 5 Kempeleen uusi lukio - Liite 2.3 Laatukriteeri, Tarjousten arviointitaulukko 23.9.2026.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 6 Kempeleen uusi lukio - Liite 3. Tarjousten avauspöytäkirja 7.9.2026.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Helmikuussa 26.2.2026 julkaistiin osallistumispyyntö Kempeleen uuden lukion KVR-urakkaan. Osallistumisilmoituksia saapui määräaikaan 27.3.2026 klo 10 mennessä kahdeksan urakoitsijaa. Heistä valittiin pisteytyksen perusteella kolme



neuvottelumenettelyvaiheeseen. Neuvottelumenettelyjä oli kaksi, joiden määräaikoihin 18.5.2026 klo 12.00 sekä 17.6.2026 klo 12.00 tuli toimittaa päivitetty tarjouspyynnön mukaiset suunnitelmat.

Kempeleen kunta on pyytänyt lopulliset tarjoukset Kempeleen uuden lukion KVR-urakasta 24.6.2026 päivätyllä tarjouspyynnöllä Cloudia kilpailutusjärjestelmän kautta. Tarjoukset pyydettiin neuvottelumenettelyyn osallistuneilta Hartela Oy, Rakennusliike Lapti Oy ja Lujatalo Oy:ltä. Lopullinen tarjous tuli toimittaa Cloudia kilpailutusjärjestelmään (tarjouspalvelu.fi) viimeistään 7.9.2026 klo 12:00 mennessä.

Kaikki tarjoukset saapuivat määräaikaan mennessä. Tarjousten avaus suoritettiin 7.9.2026. Hankintayksikkö tarkisti tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden. Lujatalo Oy:n tarjous hylättiin erillisellä päätöksellä tarjouspyynnön vastaisena. Rakennusliike Lapti Oy:n ja Hartela Oy:n tarjoukset todettiin tarjouspyynnön mukaisiksi.

Tarjousten arviointiryhmä vertaili ja pisteytti tarjoukset tarjouspyynnössä esitettyjen arviointikriteereiden mukaisesti. Hartela Oy ja Rakennusliike Lapti Oy pisteytysten tulokset:

Hartela Oy

1. Hintakriteerit	66,88 pistettä (14 489 000 euroa, palkkio 6,48 %)
2. Laatu kriteerit	19,15 pistettä
Pisteet yhteensä	86,03 pistettä

Lapti Oy

1. Hintakriteerit	68,89 pistettä (14 050 972,50 euroa, palkkio 7,00 %)
2. Laatu kriteerit	30,00 pistettä
Pisteet yhteensä	98,89 Pistettä

Tarjouksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus.

Hallintosäännön 7 luvun 6 §:n mukaan toimivalta hankinnoissa määräytyy kunnan hankintaohjeen mukaisesti. Hankintaohjeen hyväksyy kunnanhallitus. Hankintaohjeen mukaan päätösvalta yli miljoonan euron hankinnoissa on kunnanhallituksella.

Tekninen johtaja:

Esitän, että Kempeleen uuden lukion KVR- urakoitsijaksi valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin, korkeimmat pisteet saanut Rakennusliike Lapti Oy.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Tiedoksi

tekninen johtaja, talousjohtaja, rakennuttajapäällikkö, Rakennusliike Lapti Oy sekä Hartela Oy



Resurssivaliokunta, § 57, 14.09.2026

Kunnanhallitus, § 272, 28.09.2026

§ 272

Hankintalain mukainen ilmoitus sidosyksikkösopimusten jatkamisesta

244Dno-2026-637

Resurssivaliokunta, 14.09.2026, § 57

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

Hankintalain muutos tuli voimaan 18.6.2026. Uudistuksen keskeinen sisältö on sidosyksiköiden (in-house-yhtiöiden) käyttöä koskeva uusi vähimmäisomistusvaatimus, jonka mukaan hankintayksiköllä tulee olla vähintään 10 prosentin suora omistusosuus osakeyhtiömuotoisesta sidosyksiköstä voidakseen tehdä siltä hankintoja ilman kilpailutusta. Mikäli uusi omistusosuusvaatimus ei täyty, hankintayksikön tulee päättää tehdyt sidosyksikkösopimukset 30.6.2027 mennessä.

Jos sopimuksen irtisanomisesta olisi poikkeuksellisesti kohtuuttomia seurauksia tai sopimuksen irtisanomiseen liittyy merkittäviä taloudellisia riskejä, voidaan yleiseen etuun liittyvistä pakottavista syistä sopimus kuitenkin irtisanoa päättymään viimeistään 30.6.2030. Hankintayksikön tulee tehdä ilmoitus tällaisesta sopimuksesta Valtiokonttorille viimeistään 30.9.2026. Valtiokonttori julkaisee tiedot ilmoituksista verkkosivuillaan.

Kempeleen kunnassa tämä sidosyksikköuudistus koskee mm. seuraavia kriittisiä palveluita: Monetra Oulu Oy (talous- ja palkkahallinnon palvelut), Joki ICT (ICT-palvelut), Tiera Oy (ICT-palvelut), Kiertokaari Oy (jätehuolto). Näiden palveluiden päättäminen ilman pidennettyä siirtymäaikaa aiheuttaisi Kempeleen kunnalle lainsäädännössä tarkoitettuja kohtuuttomia seurauksia ja taloudellisia riskejä. Tämän seurauksena Kempeleen kunta tekee näiden liitteessä tarkemmin eriteltyjen palveluiden osalta ilmoituksen Valtionkonttorille siirtymäajan pidentämiseksi 30.6.2030 saakka. Lista voi täydentyä valmistelun edetessä. Liite käydään läpi kokouksessa.

Resurssivaliokunta (14.9.2026):

Resurssivaliokunta merkitsee esittelyn hankintalain mukaisen ilmoituksen sidosyksikkösopimusten jatkamisesta tiedoksi ja ohjaa, että Valtionkonttorille annetaan ilmoitus siirtymäajan pidentämisestä 30.6.2030 saakka.

Kunnanhallitus, 28.09.2026, § 272

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi



Hankintalain muutos tuli voimaan 18.6.2026. Uudistuksen keskeinen sisältö on sidosyksiköiden (in-house-yhtiöiden) käyttöä koskeva uusi vähimmäisomistusvaatimus, jonka mukaan hankintayksiköllä tulee olla vähintään 10 prosentin suora omistusosuus osakeyhtiömuotoisesta sidosyksiköstä voidakseen tehdä siltä hankintoja ilman kilpailutusta. Mikäli uusi omistusosuusvaatimus ei täyty, hankintayksikön tulee päättää tehdyt sidosyksikkösopimukset 30.6.2027 mennessä.

Jos sopimuksen irtisanomisesta olisi poikkeuksellisesti kohtuuttomia seurauksia tai sopimuksen irtisanomiseen liittyy merkittäviä taloudellisia riskejä, voidaan yleiseen etuun liittyvistä pakottavista syistä sopimus kuitenkin irtisanoa päättymään viimeistään 30.6.2030. Hankintayksikön tulee tehdä ilmoitus tällaisesta sopimuksesta Valtiokonttorille viimeistään 30.9.2026. Valtiokonttori julkaisee tiedot ilmoituksista verkkosivuillaan.

Kempeleen kunnassa tämä sidosyksikköuudistus koskee mm. seuraavia kriittisiä palveluita: Monetra Oulu Oy (talous- ja palkkahallinnon palvelut), Joki ICT (ICT-palvelut), Tiera Oy (ICT-palvelut), Kiertokaari Oy (jätehuolto). Näiden palveluiden päättäminen ilman pidennettyä siirtymäaikaa aiheuttaisi Kempeleen kunnalle lainsäädännössä tarkoitettuja kohtuuttomia seurauksia ja taloudellisia riskejä. Tämän seurauksena Kempeleen kunta tekee näiden liitteessä tarkemmin eriteltyjen palveluiden osalta ilmoituksen Valtionkonttorille siirtymäajan pidentämiseksi 30.6.2030 saakka. Lista voi täydentyä valmistelun edetessä. Liite käydään läpi kokouksessa.

Resurssivaliokunta (14.9.2026):

Resurssivaliokunta merkitsee esittelyn hankintalain mukaisen ilmoituksen sidosyksikkösopimusten jatkamisesta tiedoksi ja ohjaa, että Valtionkonttorille annetaan ilmoitus siirtymäajan pidentämisestä 30.6.2030 saakka.

Talousjohtaja:

Ehdotan resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti, että kunnanhallitus päättää, että Kempeleen kunta antaa liitteenä olevan ilmoituksen Valtionkonttorille sidosyksikkösopimusten jatkamisesta 30.6.2030 saakka. Kunnanhallitus valtuuttaa talousjohtajan lähettämään ilmoituksen ja tekemään siihen tarvittaessa muutoksia.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Tiedoksi

-



Resurssivaliokunta, § 56, 14.09.2026
Kunnanhallitus, § 273, 28.09.2026

§ 273

Hankintaohjeen päivitys

244Dno-2023-88

Resurssivaliokunta, 14.09.2026, § 56

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

Liitteet

1 Hankintaohje (päivitys KH 28.9.2026).pdf

Kunnanhallitus on päivittänyt hankintaohjeen edellisen kerran 27.2.2023 § 81. Hankintaohjetta on tarpeen päivittää mm. voimaan tulleiden hankintalain muutosten ja esiin nousseiden käytännön asioiden vuoksi. Liitteenä päivitetty hankintaohje, johon tehty muutokset on merkitty punaisella värillä. Olennaisimmat muutokset ovat:

- Optioiden käytöstä tehdään jatkossa päätökset (tilintarkastajan suositus)
- Yli 10 milj. euron hankinnoista tehtävä markkinakartoitus (hankintalain muutos)
- Puitesopimukseen perustuvat hankintapäätökset tehtävä jatkossa ainoastaan lain edellyttämissä tapauksissa.
- Lisätty keskeytysvelvollisuus EU-hankinnoissa, jos saatu vain yksi tarjous (hankintalain muutos)

Resurssivaliokunta (14.9.2026):

Resurssivaliokunta ohjaa, että päivitetty hankintaohje hyväksytään.

Kunnanhallitus, 28.09.2026, § 273

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

Liitteet

1 Hankintaohje (päivitys KH 28.9.2026 lop.).pdf

Kunnanhallitus on päivittänyt hankintaohjeen edellisen kerran 27.2.2023 § 81. Hankintaohjetta on tarpeen päivittää mm. voimaan tulleiden hankintalain muutosten ja esiin nousseiden käytännön asioiden vuoksi. Liitteenä päivitetty hankintaohje, johon tehty muutokset on merkitty punaisella värillä. Olennaisimmat muutokset ovat:

- Optioiden käytöstä tehdään jatkossa päätökset (tilintarkastajan suositus)
- Yli 10 milj. euron hankinnoista tehtävä markkinakartoitus (hankintalain muutos)
- Puitesopimukseen perustuvat hankintapäätökset tehtävä jatkossa ainoastaan lain



edellyttämissä tapauksissa.

- Lisätty keskeytysvelvollisuus EU-hankinnoissa, jos saatu vain yksi tarjous (hankintalain muutos)

Resurssivaliokunta (14.9.2026):

Resurssivaliokunta ohjaa, että päivitetty hankintaohje hyväksytään.

Talousjohtaja:

Ehdotan resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti, että kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan hankintaohjeen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Tiedoksi

-



§ 274

Täyttöluvat

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja, virpi.uutela@kempele.fi
Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

Varhaiskasvatuspalvelujen täyttöluvat

Varhaiskasvatuspalveluista on vapautunut seuraavat tehtävät:

- Erityisvarhaiskasvatuksen lastenhoitaja. Erityisvarhaiskasvatus, Sarkkirannan päiväkotiki (irtisanoutuminen)
- Varhaiskasvatuksen opettajan 50% tehtävä, Linnakankaan päiväkotiki (irtisanoutuminen)
- Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävä, Ylikylän päiväkotiki (irtisanoutuminen, sisäinen siirtyminen toisiin tehtäviin)
- Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävä (vuorohoito), Pikkukokkon päiväkotiki (irtisanoutuminen, muutto)
- Kiertävä varhaiskasvatuksen lastenhoitaja (varahenkilö), Ylikylän päiväkotiki (irtisanoutuminen)

Tehtävien täyttäminen toistaiseksi on perusteltua, koska tarve on jatkuvaa.

Varhaiskasvatuksen opettajien ja erityisvarhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävät ovat osa lakisääteistä henkilöstömitoitusta. Varhaiskasvatuksen kiertävalastenhoitaja on osa lakisääteisen henkilöstön varahenkilöstöä päiväkodeissa. Tehtäviä esitetään täytettäväksi 1.11.2026 alkaen. Tehtävien määrärahat sisältyvät varhaiskasvatuspalveluiden vuoden 2026 talousarvioon.

Varhaiskasvatusjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy täyttöluvat esitetyn mukaisesti.

Ateria- ja puhdistuspalveluiden täyttöluvat

Santamäkitalon keittiöllä on tullut avoimeksi osa-aikainen 20 tuntia/vko ruokapalvelutyöntekijän tehtävä. Keittiön toiminta edellyttää, että paikka saadaan täytettyä.

Resurssivaliokunta (14.9.2026):

Resurssivaliokunta ohjaa, että esitetty ruokapalvelutyöntekijän tehtävän täyttölupa myönnetään.

Talousjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy täyttöluvan esitetyn mukaisesti.

Ehdotus

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatusjohtajan ja talousjohtajan päätösehdotukset.



§ 275

Lausuntopyyntö Pohjois-Pohjanmaan liiton talousarviosta 2027 ja taloussuunnitelmasta 2028–2029

244Dno-2026-664

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Liitteet

1 Talousarvio 2027 Taloussuunnitelma 2028-2029

2 Lausuntopyyntö luonnoksesta Pohjois-Pohjanmaan liiton talousarvioksi 2027 ja taloussuunnitelmaksi 2028–2029

Pohjois-Pohjanmaan liiton vuoden 2027 talousarvio ja vuosien 2028–2029 taloussuunnitelma perustuvat liiton strategiaan 2025–2028. Suunnitelman keskeisenä tavoitteena on vahvistaa Pohjois-Pohjanmaan kilpailukykyä, elinvoimaa ja vaikuttavuutta kansallisessa ja kansainvälisessä toimintaympäristössä sekä turvata maakunnan kehittämisedellytykset muuttuvissa taloudellisissa, väestöllisissä ja geopoliittisissa olosuhteissa.

Toimintakauden merkittävimpiä painopisteitä ovat vaikuttaminen kevään 2027 hallitusohjelmaan, Euroopan unionin ohjelmakauden 2028–2034 valmisteluun sekä Pohjois-Suomen aseman vahvistamiseen kansallisessa päätöksenteossa. Tavoitteena on turvata maakunnan kannalta keskeinen aluekehitysrahoitus, vahvistaa saavutettavuutta sekä edistää maakunnan elinvoiman kannalta tärkeitä investointeja.

Maakunnan kehittämistyössä painotetaan kuntien elinvoiman, yritystoiminnan, investointien, osaamisen ja työllisyyden vahvistamista. Erityistä huomiota kohdistetaan vihreän siirtymän mahdollisuuksiin, tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiotoiminnan edistämiseen, kansainväliseen yhteistyöhön sekä huoltovarmuuden ja kokonaisturvallisuuden vahvistamiseen. Maakunnan kehittämisessä hyödynnetään sekä kansallista että EU-rahoitusta ja valmistaudutaan uuden ohjelmakauden käynnistymiseen.

Alueidenkäytön ja liikennejärjestelmän kehittämisessä keskeisiä tavoitteita ovat maakuntakaavan toimeenpano, liikenneverkon kehittäminen, energia- ja vetytalouden investointien mahdollistaminen, luonnon monimuotoisuuden turvaaminen sekä ilmastonmuutoksen hillintään ja sopeutumiseen liittyvien toimenpiteiden edistäminen. Samalla vahvistetaan Pohjois-Pohjanmaan asemaa osana eurooppalaisia liikenne- ja elinkeinoverkostoja.

Hyvinvoinnin, osaamisen ja yhteisöllisyyden näkökulmasta tavoitteena on vahvistaa kuntien, hyvinvointialueen, koulutusorganisaatioiden, järjestöjen ja muiden toimijoiden yhteistyötä. Maakuntaohjelman toteutuksessa korostuvat tiedolla johtaminen, ennakointi, digitalisaatio sekä nuorten osallisuuden, kulttuurin ja hyvinvoinnin edistäminen.

Talousarvio on laadittu kuntatalouden kiristyneessä tilanteessa. Jäsenkuntien maksuosuuksia esitetään korotettavaksi yhdellä prosentilla vuodelle 2027. Kempeleen



kunnan maksuosuus vuodelle 2027 on n. 190 000e. Talousarvion toimintatuotot ovat 5,2 miljoonaa euroa ja toimintakulut 5,4 miljoonaa euroa. Kehittämisrahastosta tuloutetaan 270 800 euroa, minkä jälkeen talousarvion tilikauden tulos muodostuu 13 200 euroa ylijäämäiseksi.

Pohjois-Pohjanmaan liitto pyytää kunnilta näkemyksiä strategisista ja toiminnalle asetetuista tavoitteista sekä talousarvion muusta sisällöstä. Lausunto tulee toimittaa Pohjois-Pohjanmaan liittoon 20.10.2026 mennessä osoitteella kirjaamo@pohjois-pohjanmaa.fi tai Poratie 5 A, 90140 Oulu.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että Kempeleen kunta merkitsee tiedoksi Pohjois-Pohjanmaan liiton talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2027-2028, ja toteaa sen kokonaisuutena tukevan Pohjois-Pohjanmaan pitkäjänteistä kehittämistä, kuntien elinvoiman vahvistamista sekä maakunnan kilpailukyvyn, saavutettavuuden, turvallisuuden ja kestäväen kasvun edellytysten parantamista.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Pohjois-Pohjanmaan liitto



§ 276

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Kuntalain 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Hallintojohtaja:

Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksessaan 21.9.2026 tekemät päätökset laillisiksi ja valtuuston toimivaltaan kuuluviksi ja päättää panna päätökset täytäntöön.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.



Valtuusto, § 51, 21.09.2026

Kunnanhallitus, § 277, 28.09.2026

§ 277

Valtuustoaloite / Työryhmä nuorison hyvinvointiin sekä ilkvallan ehkäisemiseen liittyen Kempeleessä / Kempeleen Vihreiden ryhmä

244Dno-2026-662

Valtuusto, 21.09.2026, § 51

Kempeleessä tapahtuu ilkvallaa. Kunta maksaa ilkvallan tekojen korjaamisesta jatkuvasti hintaa ja sen lisäksi ilkvallalta häiritsee kunnan asukkaiden viihtyvyyttä. Kunnan yleisten alueiden kunnossapito tekee ansiokasta työtä ilkvallan jälkien korjaamiseksi niin, että niistä aiheutuu mahdollisimman vähän haittaa kuntalaisille, mutta tällä on hintalappunsa. Ilkvallasta kuullaan somekirjoittelussa ja ihmisten puheissa. Ilkvallalta on ääritapauksissa jatkuvaa ja kohtuutonta kuormitusta Kempeleläisten asukkaiden elämään aiheuttavaa. Ilkvallalta tuo tullessaan pahimmillaan turvattomuutta ja tarpeetonta kuormitusta kuntalaisten elämään jopa siinä määrin, että se saa miettimään poismuuttamista Kempeleestä. Ilkvalltaan puuttuminen on vaikeaa, silloin kun tekijä ei ole tiedossa, eikä häntä saada kiinni. Hankaluuksissa on toinenkin osapuoli, ilkvallan tekijä. Hänen etunsa on myös jäädä kiinni tekemisistään mahdollisimman varhaisessa vaiheessa, jolloin ilkvallan tekijän toimintaan voidaan puuttua, hänen on mahdollista saada apua ja löytää elämänsä parempaa suuntaa, eivätkä ongelmat pääse vaikeutumaan ja syvenemään.

Ilkvallan tultua jatkuvasti enemmän näkyväksi sekä ilkvalltaan liittyvien yhteydenottojen vuoksi teemme valtuustoaloitteen, jossa esitämme, että Kempeleen kunta perustaa esimerkiksi hyvinvointi- ja nuorisotyöstä, kunnan yleisten alueiden kunnossapidosta sekä muista tarpeelliseksi katsomistaan kunnan työntekijöistä ilkvallan ehkäisyyn, ilkvalltaan puuttumiseen ja nuorten hyvinvointiin keskittyvän työryhmän. Työryhmän tehtävänä on selvittää kunnan mahdollisuuksia ilkvallan ehkäisemiseksi ja siihen puuttumiseksi, kuulla asukkaita asian tiimoilta sekä luoda selkeät toimintamallit ilkvallan ehkäisemiseksi ja siihen puuttumiseksi Kempeleessä ja tiedottaa toimintamalleista kuntalaisia. Ilkvallan ehkäisemiseksi ja siihen puuttumiseksi Kempeleessä asetettu ryhmä tekee yhteistyötä asiassa tarvittavien yhteistyötahojen, kuten Pohteen ja koulupoliisin kanssa.

Nuorten hyvinvointi ja ilkvalltakysymys herättää osaltaan myös kysymyksen, miten nuoret Kempeleessä voivat ja mitä voisimme tehdä nuorten hyvinvoinnin parantamiseksi? Onko Kempeleessä nuorille riittävästi harrastusmahdollisuuksia, tekemistä ja avoimia kohtaamispaikkoja? Olisiko asiaan mahdollista vaikuttaa esimerkiksi yhteistyössä kolmannen sektorin toimijoiden kanssa?

Kempeleessä 21.9.2026

Kempeleen Vihreiden ryhmä; Laura Kämäräinen, Paula Pohjanrinne ja Saara Ukura

Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen käsiteltäväksi.



Kunnanhallitus, 28.09.2026, § 277

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Liitteet

1 Valtuustoaloite / Nuorison hyvinvointiin sekä ilkeivallan ehkäisemiseen liittyen Kempeleessä / Kempeleen Vihreiden ryhmä
Verkkojulkisuus rajoitettu

Kempeleen Vihreiden ryhmä teki valtuuston kokouksessa 21.9.2026 seuraavan aloitteen:

Nuorison hyvinvointiin sekä ilkeivallan ehkäisemiseen liittyen Kempeleessä

Kempeleessä tapahtuu ilkeivaltaa. Kunta maksaa ilkeivallan tekojen korjaamisesta jatkuvasti hintaa ja sen lisäksi ilkeivaltalta häiritsee kunnan asukkaiden viihtyvyyttä. Kunnan yleisten alueiden kunnossapito tekee ansiokasta työtä ilkeivallan jälkien korjaamiseksi niin, että niistä aiheutuu mahdollisimman vähän haittaa kuntalaisille, mutta tällä on hintalappunsa. Ilkeivallasta kuullaan somekirjoittelussa ja ihmisten puheissa. Ilkeivaltalta on ääritapauksissa jatkuvaa ja kohtuutonta kuormitusta Kempeleläisten asukkaiden elämään aiheuttavaa. Ilkeivaltalta tuo tullessaan pahimmillaan turvattomuutta ja tarpeetonta kuormitusta kuntalaisten elämään jopa siinä määrin, että se saa miettimään poismuuttamista Kempeleestä. Ilkeivaltaan puuttuminen on vaikeaa, silloin kun tekijä ei ole tiedossa, eikä häntä saada kiinni. Hankaluuksissa on toinenkin osapuoli, ilkeivallan tekijä. Hänen etunsa on myös jäädä kiinni tekemisistään mahdollisimman varhaisessa vaiheessa, jolloin ilkeivallan tekijän toimintaan voidaan puuttua, hänen on mahdollista saada apua ja löytää elämänsä parempaa suuntaa, eivätkä ongelmat pääse vaikeutumaan ja syvenemään.

Ilkeivallan tultua jatkuvasti enemmän näkyväksi sekä ilkeivaltaan liittyvien yhteydenottojen vuoksi teemme valtuustoaloitteen, jossa esitämme, että Kempeleen kunta perustaa esimerkiksi hyvinvointi- ja nuorisotyöstä, kunnan yleisten alueiden kunnossapidosta sekä muista tarpeelliseksi katsomistaan kunnan työntekijöistä ilkeivallan ehkäisyyn, ilkeivaltaan puuttumiseen ja nuorten hyvinvointiin keskittyvän työryhmän. Työryhmän tehtävänä on selvittää kunnan mahdollisuuksia ilkeivallan ehkäisemiseksi ja siihen puuttumiseksi, kuulla asukkaita asian tiimoilta sekä luoda selkeät toimintamallit ilkeivallan ehkäisemiseksi ja siihen puuttumiseksi Kempeleessä ja tiedottaa toimintamalleista kuntalaisia. Ilkeivallan ehkäisemiseksi ja siihen puuttumiseksi Kempeleessä asetettu ryhmä tekee yhteistyötä asiassa tarvittavien yhteistyötahojen, kuten Pohteen ja koulupoliisin kanssa.

Nuorten hyvinvointi ja ilkeivaltakysymys herättää osaltaan myös kysymyksen, miten nuoret Kempeleessä voivat ja mitä voisimme tehdä nuorten hyvinvoinnin parantamiseksi? Onko Kempeleessä nuorille riittävästi harrastusmahdollisuuksia, tekemistä ja avoimia kohtaamispaikkoja? Olisiko asiaan mahdollista vaikuttaa esimerkiksi yhteistyössä kolmannen sektorin toimijoiden kanssa?

Kempeleessä 21.9.2026

Kempeleen Vihreiden ryhmä; Laura Kämäräinen, Paula Pohjanrinne ja Saara Ukura



Hallintojohtaja:

Ehdotan, että aloite lähetetään hyvinvointi- ja palveluvaliokunnan ohjattavaksi ja sivistys- ja vapaa-aikapalvelujen valmisteltavaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Tiedoksi

-



§ 278

Otto-oikeusasiat

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Ansamaa, palvelusihteeri, paivi.ansamaa@kempele.fi

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 5 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi, on viipymättä ilmoitettava viranomaisille, jotka ovat toimivaltaisia ottamaan kyseisen päätöksen kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Saman luvun 2 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi (otto-oikeus) voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Viranhaltijoiden 3.-24.9.2026 välillä tekemät ottokelpoiset päätökset on saatettu kunnanhallituksen tietoon luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

Kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttämisestä on ilmoitettava viimeistään sen ajan kuluessa, kun kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä osoitteessa: <https://kempele.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>

Kaavoituspäällikkö

Poikkeamispäätös:

§ 7 Poikkeaminen / Peipontie 8 / kerrosluvusta poikkeaminen, 15.09.2026

Kunnallistekniikkapäällikkö

Yleinen päätös:

§ 21 Käyttöoikeuden myöntäminen Mourunkirun 10.10.2026, 07.09.2026

§ 22 Väliaikaisen käyttöoikeuden myöntäminen Rakennusliike Lapti Oy, 15.09.2026

Maankäyttöpäällikkö

§ 33 Maanvuokrasopimuksen päättäminen, Pulkkisentie 21, 244-401-14-648, 10.09.2026

§ 34 Mastoalueen vuokraaminen kiinteistöstä 244-401-29-160, 10.09.2026

§ 35 Tontin varaaminen ja myyminen: Omakotitontti (AO) 17233/1, Talvipesä 16, 16.09.2026

§ 36 Tontin varaaminen ja myyminen: Omakotitontti (AO) 17233/2, Talvipesä 14, 16.09.2026

§ 37 Tontin varaaminen ja myyminen: Omakotitontti (AO) 17232/6, Talvipesä 1, 17.09.2026

§ 38 Vuokratontin 17210/6 omaksi osto, 17.09.2026

§ 39 Rakentamattoman tontin määräosan edelleenmyynti, Ilmatar 34, 17.09.2026

§ 40 Tontin (AOR) varaaminen ja vuokraaminen, 9025-1, Akana 36, 22.09.2026

§ 41 Tontin varaaminen ja myyminen: Omakotitontti (AO) 9015/1, Kuhilas 20,



22.09.2026

§ 42 Tontin varaaminen ja myyminen: Omakotitontti (AO) 9015/4, Kuhilas 26,

24.09.2026

§ 43 Tontin varaaminen ja myyminen: Omakotitontti (AO) 9015/3, Kuhilas 24,

24.09.2026

Rakennuttajapäällikkö

Hankintapäätös:

§ 1 Ylikylän koulun lukoston päivittäminen Abloy Cliq:iin, 07.09.2026

§ 2 Rakennusten purku osoitteissa Keinäsentie 21 ja Keinäsentie 33, 90450 Kempele,
16.09.2026

Tekninen johtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 43 Rakennuttajapäällikön virkavaalin vahvistaminen, 08.09.2026

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei otto-oikeutta näiden päätösten osalta käytetä.

Tiedoksi

-



§ 279

Ilmoitusasiat

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Ansamaa, palvelusihteeri, paivi.ansamaa@kempele.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat asiakirjat:

1. OSAOn yhtymähallituksen 24.8.2026 pöytäkirja
2. Nimistötoimikunnan muistio 26.8.2026
3. Lupa- ja valvontavirasto: Äitenpäiväkunniamerkit 2027
4. Nuorisovaltuuston pöytäkirja 25.8.2026
5. Oikeusministeriön kirje kunnanhallitukselle: Eduskuntavaalit 2027
6. Oulun Ammattikorkeakoulu Oy:n ylimääräisen yhtiökokouksen pöytäkirja 2/2026
7. Vaasan hallinto-oikeuden päätös 17.9.2026 nro 1130/2026, dnro 1385/2025
8. Perinnetoimikunnan muistio 13.8.2026

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Merkitään kunnanhallitukselle tiedoksi.

Tiedoksi

-